**ELER 4.2 und 8.6 – ANGEMESSENHEIT DER F****ÜR DIE SUBVENTIONIERUNG VORGESCHLAGENEN KOSTEN**

**ÜBERSICHTSTABELLE ZUR BEGRÜNDUNG der Auswahl (als Anlage 0181 einfügen)**

**Ein Vergleich der Angebote ist beizufügen (Angebot 1 = Anlage 0180 und Angebot 2 = Anlage 0182)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Angebot 1 (Einbehaltung) oder Rechnung infolge von Angebot 1** | | | **Angebot 2** | | |  |
| **Investitionen\*** | **Lieferant** | **Datum** | **Betrag ohne MwSt.** | **Lieferant** | **Datum** | **Betrag ohne MwSt.** | **Bemerkung** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**\* Für Immobilieninvestitionen, bei denen die Dienste eines Architekten in Anspruch genommen werden, muss ein Bericht des Architekten beigefügt werden, der belegt, dass die für die Subventionierung vorgeschlagenen Kosten angemessen sind.**

* **Wenn Sie mehr als 2 Angebote haben, können Sie dieses Dokument so oft wie nötig wiederverwenden.**
* **Wenn ein Kostenvoranschlag eine oder mehrere Optionen enthält, geben Sie in der Spalte „Bemerkungen“ an, ob diese ausgewählt wurde/wurden.**
* **Wenn das günstigste Angebot nicht ausgewählt wurde, begründen Sie dies bitte unten:**

|  |
| --- |
| **Begründung\*:**  **Legen Sie bei der Einreichung Ihrer Akte zum besseren Verständnis bitte auch beweiskräftige Dokumente für Ihre Begründung vor.** |

* **Ausnahmefälle, in denen kein zweites Angebot erstellt wurde (z.B. nur ein Lieferant, ... ), bitte ebenfalls oben begründen. Bitte beachten Sie, dass in diesem Fall klare und präzise Begründungen mit entsprechenden beweiskräftigen Dokumenten erforderlich sind, um die Angemessenheit zu beurteilen.**